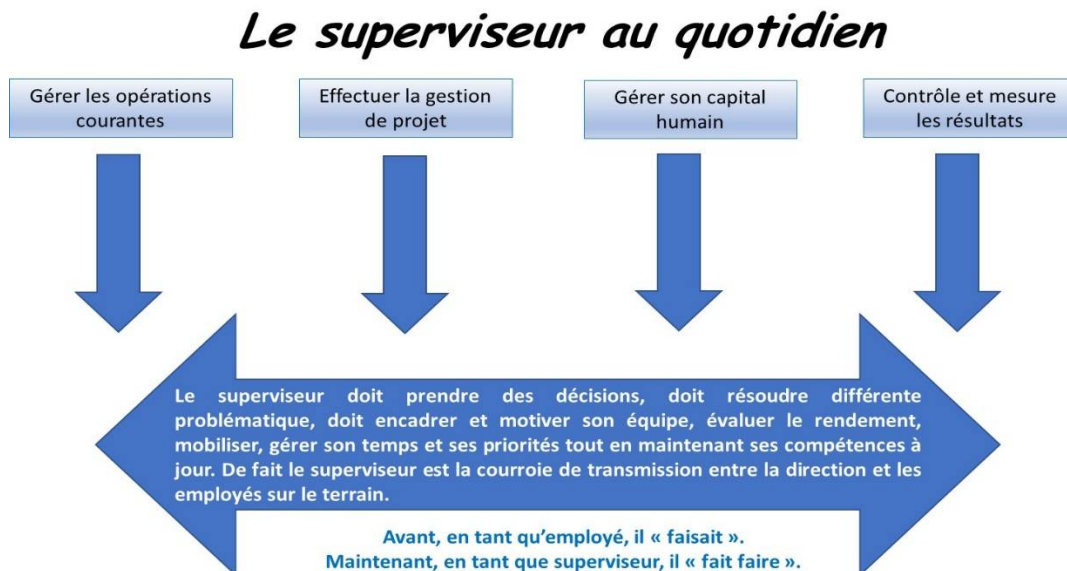


Devenez un superviseur efficace!

Passer d'employé performant à superviseur n'est pas toujours évident. Pour la majorité, le superviseur est un spécialiste dans son domaine. C'est donc d'instinct que le nouveau superviseur s'accomplira de ses tâches sans nécessairement avoir un bagage de gestion. C'est ce que l'on appelle « apprendre sur le tas ».

Le passage de superviseur à superviseur efficace demande l'acquisition de certains concepts théoriques afin d'être en mesure d'appliquer de bonne pratique de gestion car, nous en sommes conscient le superviseur doit :



Le superviseur efficace fera appel à ce que l'on définit comme étant les « Soft Skills » (compétences non techniques) pour effectuer son travail tout en étant partie prenante dans l'exécution des tâches imparties à son unité de travail. En ce sens, la formation Superviseur efficace s'oriente autour de 3 axes majeurs soient :

1. La gestion du capital humain
2. La gestion du temps et des priorités
3. Le coaching de son équipe.

Afin de permettre aux superviseurs d'acquies ces compétences, la formation que nous vous offrons couvre les thèmes suivants :

LA GESTION DU CAPITAL HUMAIN.

- **Comment gérer vos employés et employés difficiles;**
- **Déléguer le travail efficacement à votre équipe;**
- **Encadrer et motiver votre équipe;**
- **Mobiliser par l'évaluation du rendement;**
- **Gestion du changement- consolidation d'équipe.**
- **Le leadership et la communication**
- **Identifier les styles de personnalités**
- **La gestion des conflits interpersonnelles.**

LA GESTION DU TEMPS ET DES PRIORITÉS.

- **Planifier la planification;**
- **Gérer les bouffeurs de temps;**
- **Identifier les activités à haut rendement;**
- **Savoir dire « oui » et dire « non »;**
- **Élaborer un plan personnel pour améliorer sa gestion dans son quotidien;**
- **Se réserver du temps de haute qualité pour accomplir ses tâches.**
- **Analyser les tâches et optimiser vos processus.**

LE COACHING DE SON ÉQUIPE.

- **Passer de superviseur à coach;**
- **La rétroaction et le renforcement positif;**
- **Coacher les compétence - mesurer le rendement**
- **Évaluation du rendement - renforcement positif**
- **Comment faire un plan de développement pour les membres de son équipe.**
- **Responsabilité et imputabilité, la clé de la réussite.**

Ces trois axes de développement permettront au superviseur de passer de superviseur a superviseur efficient. Cette formation allie des concepts théoriques sur les bonnes pratiques de gestion, mais applicable et adapté à la

réalité des entreprises d'aujourd'hui. Elle offre des outils de gestion facile à utiliser et efficace qui ont été éprouvés sur le terrain.

À l'aide de mise en situation, étude de cas et également de jeux de rôle, l'apprenant pourra, dès son retour au travail, mettre les concepts en application. (3 ateliers de 90 minutes)

Durée de la formation : 16 heures

Clientèle cible : Chef d'équipe, Superviseur et tous ceux qui ont à intervenir dans le processus de supervision

Bénéfices : Durant cette journée, le participant pourra mettre en pratique les bonnes pratiques de gestion en utilisant les bonnes technique et outils.

Matériel requis : Fourni par Elexpertise, une clé USB sera remise à chaque participant contenant un coffre d'outils (gabarit, grille, formulaire etc)

Nombre de participant : Minimum 8 maximum 12

Coût : 549.99\$ + tx/participant payable 10 jours avant la tenue de la formation.