**Chargé de projet**

**Secteur des plastiques**

Ceci est la version courte du profil de compétences.

La version complète est disponible sur le site de www.plasticompetences.ca



| **Tâches** | **Sous-tâches** | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Réaliser l’analyse de besoins des clients et évaluer la pertinence de soumissionner sur un projet** | 1.1 Obtenir des fournisseurs, des clients, de l’ingénierie et de la production toute l’information pertinente à l’évaluation d’un projet | 1.2 Analyser ou élaborer les dessins préliminaires de pièces et formuler au besoin des recommandations techniques auprès du client | 1.3 Réaliser l’étude préliminaire de la faisabilité du projet en fonction des ressources et des expertises disponibles pour l’entreprise (décision de soumissionner ou non) |  |
| **2. Élaborer un plan opérationnel préliminaire du projet et collaborer à l’élaboration d’une offre de service auprès du client** | 2.1 Élaborer un plan opérationnel préliminaire du projet spécifiant la matière première utilisée | 2.2 Élaborer en collaboration avec le service des ventes une soumission pour le projet |  |  |
| **3. Coordonner la conception et la fabrication des moules, des prototypes ou d’autres équipements de moulage (gabarits, équipements adaptés, etc.)** | 3.1 Préparer son travail | 3.2 Collaborer à l’élaboration des devis, des cahiers de charges pour les prototypes de produits, les équipements de moulage et la fabrication des moules, lors de l’obtention de contrats | 3.3 Confirmer l’obtention des contrats auprès des sous-traitants, préciser les échéanciers, approuver la planification et la procédure de revue de moules | 3.4 Effectuer un suivi sur la fabrication du moule, assurer le lien avec le mouliste et coordonner la revue de moules |
| **4. Planifier et contrôler les essais de moules** | 4.1 Préparer son travail | 4.2 Planifier avec les responsables de la production et de la qualité les étapes visant la mise à l’essai de la nouvelle production | 4.3 Collaborer aux essais de moules, à la résolution de problèmes techniques et à l’optimisation, et assurer le lien avec le mouliste | 4.4 Collaborer à l’élaboration du cahier de charges pour l’installation du moule, la mise en production du produit et le respect des normes de qualité |
| **5. Planifier et contrôler la mise au point des pièces et de l’outillage** | 5.1 Préparer son travail | 5.2 Identifier avec le responsable de la production les équipements ciblés dans la fabrication du produit | 5.3 Collaborer à la réalisation d’un plan d’aménagement du poste de travail, des équipements périphériques, de l’outillage requis et des méthodes de travail |  |
| **6. Informer les superviseurs et/ou les travailleurs des spécifications du projet lors de sa mise en production** | 6.1 Communiquer aux superviseurs et/ou aux travailleurs les consignes concernant les méthodes de fabrication retenues | 6.2 Participer à la formation des travailleurs lors de la mise en production | 6.3 Assurer un soutien technique auprès des superviseurs et des travailleurs |  |
| **7. Effectuer le suivi sur l’évolution du projet et communiquer les résultats auprès du client** | 7.1 Communiquer auprès du client la progression du projet | 7.2 Identifier et analyser les écarts de performance et proposer des solutions | 7.3 Collaborer à la gestion financière du projet | 7.4 Rédiger des rapports de suivi pour l’entreprise et le client |
| 7.5 Analyser et compiler les résultats du projet et formuler des recommandations à la direction |  |  |  |
| **8. Collaborer au développement de nouveaux projets** | 8.1 Collaborer aux études de faisabilité sur de nouveaux produits et aux analyses concurrentielles | 8.2 Représenter occasionnellement l’entreprise et recueillir de l’information lors de salons industriels et différentes activités |  |  |