*« Nom de votre entreprise »*

Fiche de l’employé

|  |
| --- |
| **Renseignements personnels** |
| **Nom** |  |
| **Prénom** |  |
| **Date de naissance** |  |
| **NAS** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Adresse** |  |
| **Ville** |  |
| **Province** |  |
| **Code postal** |  |
| **Téléphone résidentiel** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Téléphone cellulaire** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Nom du contact no 1 à joindre en cas d’urgence** |  |
| **Téléphone** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Nom du contact no 2 à joindre en cas d’urgence** |  |
| **Téléphone**  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Renseignements d’embauche** |
| **Titre du poste** |  |
| **Date d’embauche** |  |
| **Salaire d’embauche** |  |
| **Date de fin de la période d’essai** |  |
| **Nom du superviseur** |  |
| **Autre** |  |

J’atteste que les informations ci-dessous sont **exactes**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Signature de l’employé Date

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Signature du responsable Date